



แนวปฏิบัติการเบิกจ่าย การเข้าร่วมการแข่งขันเคมีโอลิมปิกระดับชาติ ครั้งที่ 22
ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
ระหว่างวันที่ 3 -7 เมษายน 2569

อ้างอิงจากรายงานการประชุมของมูลนิธิ สอวน. ร่วมกับศูนย์เจ้าภาพจัดการแข่งขันโอลิมปิกวิชาการระดับชาติ
ประจำปี พ.ศ.2569 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568

1.การเบิกจ่ายค่าเดินทาง

ศูนย์ สอวน.ม.ทักษิณ จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของ

1. กรรมการวิชาการ
2. หัวหน้าทีม
3. รองหัวหน้าทีม
4. ผู้ช่วยหัวหน้าทีม
5. นักเรียนผู้แทนศูนย์

โดยศูนย์ สอวน.ต่างๆ จะต้องส่งรายชื่อข้างต้นในระบบลงทะเบียนที่ศูนย์เจ้าภาพกำหนด รวบรวมเอกสารหลักฐานการเดินทางทั้งหมด ส่งให้แก่ฝ่ายลงทะเบียน วันที่ 3 เมษายน 2569 ในช่วงเวลาดำหนดการลงทะเบียน เพื่อส่งให้ฝ่ายการเงินตรวจสอบและสามารถรับเงินก่อนจบการแข่งขัน

2.สิทธิในการเดินทาง

2.1 กรรมการวิชาการ หัวหน้าทีม และรองหัวหน้าทีม สามารถเดินทางเข้าร่วมการแข่งขันได้โดยเครื่องบินชั้นประหยัด หรือ รถไฟตูนอนชั้น 2 ปรับอากาศ หรือ รถโดยสารประจำทางปรับอากาศพิเศษชนิดไม่เกิน 32 ที่นั่ง (ม1.พ) หรือรถตู้ของหน่วยงาน

2.2 ผู้ช่วยหัวหน้าทีมและนักเรียนผู้แทนศูนย์ สามารถเดินทางเข้าร่วมการแข่งขันได้โดยรถไฟตูนอนชั้น 2 ปรับอากาศ หรือรถโดยสารประจำทางปรับอากาศพิเศษชนิดไม่เกิน 32 ที่นั่ง (ม1.พ) หรือรถตู้ หรือเครื่องบิน หากเดินทางโดยเครื่องบิน สามารถเบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตราค่าเดินทางโดยรถไฟตูนอนชั้น 2 ปรับอากาศ

2.3 สำหรับศูนย์ สอวน.โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และ ศูนย์ สอวน.โรงเรียนเตรียมทหาร เบิกจ่ายค่าเดินทางของหัวหน้าทีม รองหัวหน้าทีม ผู้ช่วยหัวหน้าทีม นักเรียนผู้แทนศูนย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต้นสังกัด

2.4 คณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ จะรับผิดชอบ ดังนี้

- 2.4.1 โดยเครื่องบิน ค่าโดยสารไป - กลับ จากสนามบินต้นทางจนถึงสนามบินปลายทาง
- 2.4.2 โดยรถไฟ ค่าโดยสารไป - กลับ จากสถานีต้นทางจนถึงสถานีรถไฟพัทลุง
- 2.4.3 โดยรถโดยสารประจำทาง ค่าโดยสารไป - กลับ จากสถานีขนส่งต้นทางจนถึงสถานี

ขนส่งพัทลุง

3. รายละเอียดการเดินทางแต่ละประเภท

3.1 กรณีเดินทางโดยเครื่องบินชั้นประหยัด

3.1.1 ศูนย์ สอวน. ม.ทักษิณ จะรับผิดชอบค่าเดินทางเฉพาะในส่วนที่เริ่มต้นจากสนามบินต้นทาง จนถึง สนามบินนครศรีธรรมราช (ขาไปและขากลับ รวมถึงการต่อเที่ยวบินด้วย)

3.1.2 ดำเนินการจองตั๋วและสำรองค่าใช้จ่ายในการเดินทางก่อน แล้วนำหลักฐานการเดินทางมาเบิกกับ ศูนย์ สอวน. ม.ทักษิณ

3.1.3 ศูนย์ สอวน. ม.ทักษิณ จัดรถ รับ - ส่ง จากสนามบินนครศรีธรรมราช ถึงที่พัก ทั้งขาไปและขากลับ

3.1.4 เอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย

1. ใบเสร็จรับเงิน โดยระบุรายละเอียดการเดินทาง
2. กรณียุติ E-Ticket ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินที่แสดงรายละเอียดการเดินทาง
3. ใบสำคัญรับเงิน ของมหาวิทยาลัยทักษิณ พร้อมลงลายมือชื่อผู้รับเงิน

3.2 กรณีเดินทางโดยรถไฟ

3.2.1 สิทธิการเดินทางโดยรถไฟ สามารถเดินทางได้ไม่เกินอัตราของรถไฟตูนอนชั้น 2 ปรับอากาศ (เตียงล่าง)

3.2.2 ศูนย์ สอวน. ม.ทักษิณ จะรับผิดชอบค่าเดินทางเฉพาะในส่วนที่เริ่มต้นจากสถานีต้นทางจนถึงสถานีปลายทางพัทลุง รวม 2 เที่ยวเท่านั้น (ขาไปและขากลับ รวมถึงการต่อเที่ยวรถด้วย)

3.2.3 ดำเนินการจองตั๋ว และสำรองค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปก่อน แล้วนำหลักฐานการเบิกกับ ศูนย์ สอวน. ม.ทักษิณ

3.2.4 ศูนย์ สอวน. ม.ทักษิณจัดรถ รับ - ส่ง สถานีรถไฟจังหวัดพัทลุง ถึงที่พัก ทั้งขาไปและขากลับ

3.2.5 เอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย

1. ใบเสร็จรับเงินค่าตัวรถไฟ
2. ใบสำคัญรับเงินของมหาวิทยาลัยทักษิณ พร้อมลงลายมือชื่อผู้รับเงิน

3.3 กรณีเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง

3.3.1 สามารถเบิกได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราของรถโดยสารประจำทางปรับอากาศชนิดพิเศษไม่เกิน 32 ที่นั่ง (ม1พ)

3.3.2 ศูนย์ สอวน. ม. ทักษิณ จะรับผิดชอบค่าเดินทางเฉพาะในส่วนที่เริ่มต้นจากสถานีขนส่งต้นทาง (ขาไปและขากลับ รวมถึงการต่อเที่ยวรถด้วย) ถึง สถานีขนส่งจังหวัดพัทลุง เท่านั้น

3.3.3 ศูนย์ สอวน. จัดรถ รับ - ส่ง สถานีขนส่งจังหวัดพัทลุง ถึง ที่พัก ทั้งขาไปและขากลับ

3.3.4 เอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย

1. ใบเสร็จรับเงินค่าตัวเดินทาง
2. ใบสำคัญรับเงินของมหาวิทยาลัยทักษิณ พร้อมลงลายมือชื่อผู้รับเงิน

3.4 กรณีเดินทางโดยรถของหน่วยงาน

3.4.1 ศูนย์ สอวน. ม.ทักษิณ จะรับผิดชอบค่าเบี่ยง 300 บาท/วัน ให้กับพนักงานขับรถ (กรณีมีความจำเป็นต้องพักค้างคืน) นับตั้งแต่วันที่เริ่มออกเดินทางมาจนถึงวันที่เดินทางกลับถึงศูนย์ สอวน. ศูนย์ สอวน.ม. ทักษิณ รับผิดชอบจัดหาที่พักสำหรับพนักงานขับรถ

3.4.2 ศูนย์เจ้าภาพจะรับผิดชอบค่าเบี้ยเลี้ยง 150 บาท/วัน ให้กับพนักงานขับรถ (ระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่ 6 ชั่วโมงขึ้นไป) นับตั้งแต่วันที่เริ่มออกเดินทางมาจนถึงเวลาที่เดินทางกลับถึงศูนย์ สอวน.

3.4.3 ช่วงการจัดการแข่งขัน ศูนย์ สอวน. ม. ทักษิณ มีสิทธิ์ขอใช้รถของหน่วยงานที่ ศูนย์ สอวน. นำมา เพื่อจัดกิจกรรมต่างๆ ระหว่างการแข่งขัน เพราะศูนย์ สอวน. ม. ทักษิณ รับผิดชอบ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าน้ำมันเชื้อเพลิงระหว่างการดำเนินกิจกรรม

3.4.4 การคำนวณค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

1. ก่อนเริ่มการเดินทาง ให้ทำการเติมน้ำมันให้เต็มถัง
2. เมื่อเดินทางถึงมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง จะดำเนินการเติมน้ำมันให้เต็มถังอีกครั้ง เพื่อประมาณการค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
3. เมื่อได้ประมาณการค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางขามา ศูนย์ สอวน. ม. ทักษิณ จะทำการคูณด้วยสอง เพื่อเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางไป - กลับ ทั้งหมด
4. จ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยให้คำนวณระยะทางจากต้นทางถึงปลายทาง และอ้างอิงจากเว็บไซต์ของกรมทางหลวง Google Map ในอัตรา 6 บาทต่อกิโลเมตร
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเบิกตามที่ จ่ายจริง ทั้งนี้ขอให้ระบุนามผู้ซื้อในใบเสร็จรับเงิน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง นามผู้ซื้อ และสำรองจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางขามา ก่อน

มหาวิทยาลัยทักษิณ (คณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล)

222 ม.2 ต.บ้านพร้าว อ.ป่าพะยอม จ.พัทลุง 93210

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-9940-00580-070

3.4.5 เอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย

1. ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
 2. หนังสือจากหน่วยงานต้นสังกัด (หนังสือขออนุญาตใช้รถของหน่วยงาน โดยระบุรายละเอียดของทะเบียนรถ และชื่อพนักงานขับรถ)
 3. ค่าเบี้ยเลี้ยงของพนักงานขับรถ ใบสำคัญรับเงินของมหาวิทยาลัยทักษิณ
- ลงลายมือชื่อผู้รับเงิน พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนรับรองสำเนาถูกต้อง

3.5 กรณีรถตู้รับจ้างเหมารายวัน (ต้องทำประกันภัยบุคคลที่ 3)

3.5.1 ศูนย์ สอวน. ม. ทักษิณ จะรับผิดชอบค่าจ้างเหมารถตู้รายวันและค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเฉพาะวันเดินทางไปและกลับ ไม่เกินวันละ 2,500 บาท ตามจ่ายจริง

3.5.2 ศูนย์ สอวน. ม. ทักษิณ รับผิดชอบค่าจ้างเหมาบริการรายวันตามจ่ายจริง โดยรายการค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการรวม ค่าน้ำมัน ค่าอาหาร ค่าที่พัก (กรณีจ้างเหมาและอยู่ตลอดการแข่งขัน)

3.5.3 ไม่มีค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ

3.5.4 กรณีจ้างเหมาบริการและอยู่ตลอดการแข่งขัน ศูนย์ สอวน. ม. ทักษิณ มีสิทธิ์ใช้รถตู้ที่ทางศูนย์ สอวน. จ้างเหมารายวัน เพื่อจัดกิจกรรมต่างๆ ระหว่างการแข่งขัน เพราะศูนย์ สอวน. ม. ทักษิณ รับผิดชอบค่าจ้างเหมาบริการรายวัน

3.5.5 เอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย

1. ใบเสร็จรับเงินค่าจ้างเหมาบริการรถตู้ นาม
มหาวิทยาลัยทักษิณ (คณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล)
222 ม.2 ต.บ้านพร้าว อ.ป่าพะยอม จ.พัทลุง 93210
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-9940-00580-070
2. กรณีผู้ให้บริการไม่มีใบเสร็จรับเงิน ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินของมหาวิทยาลัย
ทักษิณ ลงลายมือชื่อ พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนรับรองสำเนาถูกต้อง
3. สำเนาเอกสารประกอบคู่มือรถที่ได้รับอนุญาตให้รับจ้าง/สำเนาใบอนุญาต
ประกอบการให้รับจ้าง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์สาธารณะของคนขับรถ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. สำเนาใบจดทะเบียนรถที่แสดงถึงการต่อภาษีรถยนต์ประจำปี พร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้อง
6. หลักฐานประกันบุคคลที่ 3

4. ค่าตอบแทน

- 4.1 ค่าตอบแทนหัวหน้าทีมและรองหัวหน้าทีม เหมาจ่าย 5,000 บาท/คน
- 4.2 ค่าตอบแทนผู้ช่วยหัวหน้าทีม เหมาจ่าย 3,000 บาท/คน
- 4.3 ค่าตอบแทนนักเรียนผู้แทนศูนย์ที่เข้าร่วมการแข่งขัน เหมาจ่าย 600 บาท/คน
- 4.4 เอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย
 1. ใบสำคัญรับเงินมหาวิทยาลัยทักษิณ ลงลายมือชื่อผู้รับเงิน
 2. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน/ค่าเบี้ยเลี้ยง/ สามารถติดต่อบริษัทได้ในวันที่ 3 เมษายน 2569

ในช่วงเวลาดำเนินการลงทะเบียน (ฝ่ายการเงิน)

5. เอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย

7.1 เอกสารค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางของ หัวหน้าทีม/รองหัวหน้าทีม/ผู้ช่วยหัวหน้าทีม และนักเรียนผู้แทนศูนย์ รวมไปถึงในของเดียวกัน เขียนหน้าซองระบุให้ชัดเจนว่าเป็นของศูนย์ สอวน.ใด (เพื่อเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย)

7.2 สำหรับศูนย์โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) เอกสารค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางของ หัวหน้าทีม/รองหัวหน้าทีม/ผู้ช่วยหัวหน้าทีม และนักเรียนผู้แทนศูนย์ เขียนหน้าซองระบุให้ชัดเจนว่าเป็นของศูนย์ สอวน. โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ทีม A B และ C (เพื่อเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย)

7.3 หัวหน้าทีม รองหัวหน้าทีม หรือผู้ช่วยหัวหน้าทีม รวบรวมเอกสารหลักฐานการเดินทางทั้งหมด ส่งให้ฝ่ายลงทะเบียนของ TCho22 ภายในวันที่ 3 เมษายน 2569 เวลา 14.00 น. เพื่อตรวจสอบหลักฐาน ฝ่ายการเงินของ TCho22 ดำเนินการจ่ายเงินภายในวันที่ 6 เมษายน 2569

6. การจัดที่พัก

ศูนย์เจ้าภาพขอสงวนสิทธิ์ในการจัดการเกี่ยวกับที่พักตามความเหมาะสม โดยหัวหน้าทีม รองหัวหน้าทีม และผู้ช่วยหัวหน้าทีม จัดที่พักให้พักห้องละ 2 คน แยกชายและหญิง ส่วนนักเรียนผู้แทนศูนย์ จัดให้พักห้องละ 2 คน แยกชายและหญิง

7. ข้อมูลที่พัก

ศูนย์เจ้าภาพจะจัดที่พักให้กับผู้เข้าแข่งขัน TCho22 ดังนี้

9.1 อาจารย์ผู้แทนศูนย์และครูผู้สังเกตการณ์พักที่ ทักษิณาคาร มหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาเขตพัทลุง

9.2 นักเรียนผู้แทนศูนย์พักที่ จังหวัดพัทลุง

8. การรับ - ส่ง ผู้เข้าร่วมการแข่งขัน TCho22

ศูนย์เจ้าภาพจะจัดรถไปรับในวันเดินทางมายังจังหวัดพัทลุง และ ไปส่งในวันเดินทางออกจากจังหวัดพัทลุง ดังนี้

8.1 สถานีขนส่งจังหวัดพัทลุง

8.2 สถานีรถไฟจังหวัดพัทลุง

8.3 สนามบินนานาชาตินครศรีธรรมราช (NST) จังหวัดนครศรีธรรมราช

9. การเดินทางใดที่ไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายนี้ ศูนย์เจ้าภาพจะไม่ดำเนินการเบิกจ่ายให้ ดังนั้น รบกวนทางศูนย์ สอวน.แต่ละศูนย์ ดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติดังกล่าว และเงื่อนไขที่ได้ชี้แจงเท่านั้น

10. สิทธิในการเดินทางของแต่ละกลุ่มบุคคลจะแตกต่างกันไป ศูนย์เจ้าภาพจะยึดตามอัตราที่มูลนิธิ สอวน. และ/หรือ ประกาศการใช้งบประมาณของ TCho22 และได้ประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางของหัวหน้าทีม รองหัวหน้าทีม ผู้ช่วยหัวหน้าทีม และนักเรียนผู้แทนศูนย์